

diente de expropiación forzosa necesario para la ocupación urgente de las fincas afectadas por el proyecto de clave 1-VA-285 y 1-SG-349, «Acondicionamiento. Carretera N-403, de Toledo a Valladolid. Puntos kilométricos 116 al 146. Tramo: Martín Muñoz-Olmedo. Provincias de Segovia y Valladolid», cuya aprobación tuvo lugar el día 15 de marzo de 1984.

Al estar incluido dicho proyecto en el Programa de Inversiones del Ministerio de Obras Públicas y Urbanismo, su aprobación lleva implícita la declaración de utilidad pública y la necesidad de ocupación, siéndole de aplicación el artículo 52 de la Ley de Expropiación Forzosa de 18 de diciembre de 1954, conforme señala el artículo 42, b), del Decreto número 1541/1972.

En consecuencia, este Centro de Estudio y Apoyo Técnico ha resuelto convocar a los propietarios que figuran en la relación adjunta para que los próximos días 28, 29 y 30 de noviembre, a las horas que se indican, comparezcan en el Ayuntamiento de Bocigas (Valladolid), bien personalmente o representados por persona debidamente autorizada, al objeto de trasladarse

al propio terreno y proceder al levantamiento de las actas previas a la ocupación de las fincas afectadas, debiendo aportar los interesados los documentos acreditativos de su titularidad y pudiendo ir acompañados, si así lo desean, de un Perito y Notario, con gastos a su costa.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 56.2 del Reglamento de Expropiación Forzosa de 28 de abril de 1957, los interesados, así como las personas que siendo titulares de derechos reales o intereses económicos que se hayan podido omitir en la relación anexa, podrán formular por escrito, ante este Centro de Estudio y Apoyo Técnico (Edificio Administrativo de Servicios Múltiples, calle Jesús Rivero Meneses, número 2, planta cuarta, Valladolid-47071), alegaciones a los únicos efectos de subsanar posibles errores que puedan figurar en dicha relación.

Valladolid, 6 de noviembre de 1984.—El Jefe del Centro, Miguel Gómez Herrero.—15.031-E.

#### RELACION QUE SE CITA

Parcela número	Titular	Superficie — m <sup>2</sup>	Clase de cultivo	Día	Hora
1	Herederos de Teresa García Gamarra ...	329	Labor seco	26-11-1984	9,30
3	Herederos de Teresa García Gamarra ...	1.140	Labor seco	26-11-1984	9,30
9	Herederos de Félix Martín Gómez ...	270	Labor seco	26-11-1984	9,50
33	Herederos de Félix Martín Gómez ...	1.882	Labor seco	26-11-1984	9,50
2	Alicia Vara Díez ...	63	Labor seco	26-11-1984	10,00
4	Pedro Cantera ...	308	Viña	26-11-1984	10,10
7	Cecilia Sanz María ...	2.083	Labor seco y erial	26-11-1984	10,20
5	Rubén de Andrea ...	475	Erial	26-11-1984	10,30
6	Julián Escudero Vara ...	590	Labor seco	26-11-1984	10,30
9	Ayuntamiento de Bocigas ...	627	Pradera	26-11-1984	11,00
13	Ayuntamiento de Bocigas ...	240	Pradera	26-11-1984	11,00
15	Ayuntamiento de Bocigas ...	2.155	Erial	26-11-1984	11,00
34	Ayuntamiento de Bocigas ...	5.819	Erial y pradera	26-11-1984	11,00
53	Ayuntamiento de Bocigas ...	1.948	Pradera	26-11-1984	11,00
10	Adelardo Sobrino Rincón ...	3.113	Labor seco	26-11-1984	11,50
24	Pilar Sobrino Sáez ...	440	Labor seco	26-11-1984	12,00
26	Iluminada Sobrino Sáez ...	463	Labor seco	26-11-1984	12,10
52	Adelardo Sobrino Rincón ...	812	Labor seco	26-11-1984	12,20
11	Gonzalo García Lozano ...	490	Labor seco	26-11-1984	12,30
12	Pablo García Lozano ...	3.016	Labor seco	26-11-1984	12,40
38	Pablo García Lozano ...	371	Labor seco	26-11-1984	12,40
14	Pedro Cantera Pérez ...	1.969	Labor seco y erial	26-11-1984	13,00
16	Herederos de Benigna Vara Trigos ...	2.957	Labor seco y viña	26-11-1984	13,10
45	Herederos de Benigna Vara Trigos ...	3.840	Labor seco	26-11-1984	13,10
17	José García Nieto ...	1.228	Viña	26-11-1984	13,20
18	Astero Martín Hernández ...	1.682	Labor seco	26-11-1984	9,30
19	Manuel Crespo Pérez ...	562	Pinar	26-11-1984	9,40
21	Daniel Domínguez Rodríguez ...	1.230	Erial	26-11-1984	9,50
49	Felisa Molpeceres Molpeceres ...	427	Labor seco	26-11-1984	10,00
51	Felisa Molpeceres Molpeceres ...	1.975	Erial	26-11-1984	10,00
22	Almudena González Nieto ...	1.634	Labor seco	26-11-1984	10,20
23	Marino Martín García e hijos ...	1.404	Labor seco	26-11-1984	10,30
25	Enrique Arroyo Hernández ...	440	Labor seco	26-11-1984	10,40
26	Emilio Minguela Ramos ...	768	Labor seco	26-11-1984	11,00
42	Emilio Minguela Ramos ...	1.294	Labor seco	26-11-1984	11,00
28	Hermanos Soria Santa Cruz ...	620	Labor seco	26-11-1984	11,40
29	Javier Puras Domínguez ...	791	Labor seco	26-11-1984	11,50
30	Juan Barrero Martín ...	503	Labor seco	26-11-1984	12,00
31	Herederos de Bautista Miranda González ...	1.707	Labor seco	26-11-1984	12,10
32	Felisa Miranda González ...	3.322	Labor seco	26-11-1984	12,20
55	María Maximina Escudero Miranda ...	97	Pinar	26-11-1984	12,30
35	Julio Arroyo Arroyo ...	1.610	Labor seco	26-11-1984	12,40
36	Catalina Neira Cano ...	4.262	Labor seco	26-11-1984	12,50
37	Antonio Martín Sobrino ...	1.521	Labor seco	26-11-1984	13,00
39	Tirso González Martín ...	880	Labor seco	26-11-1984	9,30
40	Eduardo Arroyo del Río ...	633	Labor seco	26-11-1984	9,40
41	Inocencio del Río Sanz ...	370	Labor seco	26-11-1984	9,50
43	Julio Sanz Díez ...	782	Viña	26-11-1984	10,00
44	Santiago Sanz Díez ...	811	Viña	26-11-1984	10,10
46	Laurentino Miranda González ...	560	Labor seco	26-11-1984	10,20
47	Laurentino Miranda González ...	1.360	Labor seco	26-11-1984	10,30
50	Mariano Conde Martín ...	338	Erial	26-11-1984	10,40
54	Martín López Cantera ...	1.459	Viña	26-11-1984	10,50

## MINISTERIO DE EDUCACION Y CIENCIA

25512

ORDEN de 13 de noviembre de 1984 sobre evacuación de Centros docentes de Educación General Básica, Bachillerato y Formación Profesional.

Ilmos. Sres.: Respondiendo a las necesidades de seguridad en los Centros escolares, y como parte de las prácticas pedagógicas habituales en este campo, se pretende implantar la realización, con carácter periódico y habitual, de ejercicios prácticos de evacuación de emergencia en los Centros docentes de Educación General Básica, Bachillerato y Formación Profesional.

La práctica habitual de simulacros de evacuación se encuadra dentro de las previsiones de un Plan General de Emergencia relativas a Centros docentes y representa sólo una parte, aunque muy importante, de lo que deberán ser las normas de seguridad que rijan en estas Instituciones, sin perjuicio de que cada Centro deba, en su momento, disponer de su propio Plan de Seguridad. Estos Planes se encuentran actualmente en fase

de elaboración de manera conjunta por el Ministerio del Interior, a quien competen las funciones en materia de protección civil, y por el de Educación y Ciencia, responsable de los Centros docentes.

Ahora bien, mientras se aprueba el Plan General de Emergencia de Centros docentes, parece conveniente regular de una manera provisional, aunque sin prescindir de su carácter general y obligatorio, las prácticas de evacuación de dichos Centros, de forma tal que se conviertan en habituales y sean una actividad más dentro de las tareas escolares. Con ello se pretende conseguir un triple objetivo:

- Enseñar a los alumnos a conducirse adecuadamente en situaciones de emergencia.
- Conocer las condiciones de los edificios en los que se alojan los Centros para conseguir la evacuación de una forma ordenada y sin riesgo para sus ocupantes, ni deterioro de los edificios ni del mobiliario escolar, debiéndose realizar todo ello en el menor tiempo posible.
- Mentalizar a los alumnos, a sus padres y a los profesores de la importancia de los problemas relacionados con la seguridad y emergencia en los Centros escolares.

En su virtud, este Ministerio ha dispuesto:

Primero.—1. En todos los Centros docentes públicos de Educación General Básica, Bachillerato y Formación Profesional que dependan del Ministerio de Educación y Ciencia se realizará un ejercicio práctico de evacuación de los edificios, de acuerdo con las instrucciones que figuran como anexo a la presente Orden.

2. Las prácticas afectarán a todos los alumnos que reciban enseñanza en el mismo edificio, cualquiera que sea el nivel educativo que cursen, y a todo el personal que preste servicio en el mismo.

3. La realización de estos ejercicios en los Centros docentes privados será potestativa, aunque se recomienda efectuar estos simulacros en la misma línea que se establece en la presente Orden.

Segundo.—Las prácticas de evacuación de edificios que forman parte de los Planes de Seguridad de los Centros docentes deben constituir un componente más de la educación de los alumnos, tanto desde un punto de vista individual como desde un punto de vista social y comunitario.

Tercero.—Las Direcciones Provinciales de Educación y Ciencia se encargarán de coordinar la realización de las prácticas ayudadas en el apartado primero. Estas prácticas se efectuarán todos los años durante los tres primeros meses del año académico.

Cuarto.—Al término del ejercicio de evacuación, el Director del Centro realizará un informe en el que se recoja sucintamente la experiencia ejecutada y los problemas detectados en la misma, de acuerdo con el modelo número 1 que figura en el anexo. Dicho informe deberá ser remitido a la correspondiente Dirección Provincial en un plazo no superior a quince días después de la fecha en la que el ejercicio tuvo lugar.

Quinto.—Una vez recogidos los datos, y dentro del mes de abril de cada año, las Direcciones Provinciales efectuarán un resumen de los resultados obtenidos, adaptándose al modelo número 2 que se recoge en el anexo. Los resultados, que podrán completarse con un informe general sobre la experiencia, se remitirán al Gabinete Técnico de la Junta de Construcciones, Instalaciones y Equipo Escolar, para su estudio y evaluación a fin de perfeccionar futuros ejercicios de esta índole.

Lo que comunico a VV. II.

Madrid, 13 de noviembre de 1984.

MARAVALL HERRERO

Ilmos. Sres. Subsecretario, Directores generales y Directores provinciales del Departamento.

#### ANEXO

### INSTRUCCIONES PARA LA REALIZACIÓN DE UN SIMULACRO DE EVACUACIÓN DE EMERGENCIA EN CENTROS ESCOLARES

#### 1. Consideraciones generales.

1.1 El Plan de Emergencia de Centros Docentes define los controles y medidas de seguridad que con carácter obligatorio deben regir en los Centros escolares. Entre otras cosas, debe contener las instrucciones para la realización, de forma periódica y sistemática, de ejercicios de evacuación en simulación de las condiciones de emergencia de tipo diverso.

Al no existir por ahora en la mayoría de los Centros dichos Planes de Emergencia, y en tanto no se elaboren éstos, lo que se pretende ahora es establecer unas instrucciones provisionales de carácter general que regulen este tipo de ejercicios de evacuación.

1.2 A estos efectos, se considera situación de emergencia aquella que podría estar motivada por un incendio, el anuncio de bomba, un escape de gas o cualquier otro tipo de alarma que justifique la evacuación rápida del edificio.

1.3 Por último, este tipo de prácticas no pretenden en sí mismo conseguir un resultado óptimo, sino más bien el entre-

namiento y la corrección de hábitos de los alumnos, teniendo en cuenta los condicionantes físicos y ambientales de cada edificio.

#### 2. Carácter de la experiencia.

2.1 A efectos orientativos solamente se pueden considerar tiempos máximos para la evacuación de un edificio escolar los siguientes: diez minutos para la evacuación total del edificio y tres minutos para la evacuación de cada una de las plantas.

En conjunto se estima que la duración total de una práctica de evacuación, es decir, la interrupción de las actividades escolares, no debería ser superior a treinta minutos.

2.2 Si bien las hipótesis que se consideran para este ejercicio práctico de evacuación no coinciden exactamente con las condiciones de un caso real de fuego, explosión, catástrofe, etcétera, que serían las que en cada caso determinarían la estrategia de evacuación a adoptar, con esta experiencia lo que se pretende obtener es unos resultados que ayuden a detectar las principales insuficiencias del edificio, así como a definir las medidas correctivas particulares para cada edificio a efectos de evacuación.

2.3 Para la realización de este ejercicio práctico, y con la finalidad de simular una situación lo más cercana posible a la realidad en caso de emergencia, deberá preverse la eventualidad de que una de las salidas exteriores en la planta baja se considere bloqueada, debiendo utilizarse únicamente las restantes vías de salida existentes en el edificio. En el caso de que sólo exista una única salida no se aplicará, lógicamente, esta hipótesis.

2.4 El simulacro deberá realizarse en la situación de máxima ocupación del edificio o edificios que integren el Centro, en su actividad escolar, así como con la disposición normal de mobiliario, pero sin que los alumnos hayan sido previamente alertados del día ni de la hora del ejercicio; los Profesores, que recibirán con anterioridad las instrucciones oportunas a efectos de planificación del ejercicio práctico, tampoco deberán conocer ni el día ni la hora; dichos extremos serán determinados exclusivamente por el Director del Centro, según su propio criterio y responsabilidad.

2.5 Se prevé que este ejercicio se ejecute sin contar con colaboración exterior (Cruz Roja, Bomberos, Protección Civil, etcétera), ya que se trata de un mero ejercicio escolar sin causa real de emergencia. Por otro lado, una evacuación por motivos reales también suele iniciarse sin auxilios exteriores, contando únicamente con los medios propios.

2.6 El Director de cada Centro deberá informar a la Dirección Provincial sobre los resultados de este simulacro de evacuación, señalando las incidencias, los tiempos reales obtenidos y las causas que hayan podido obstaculizar la evacuación, cumplimentando el modelo de informe que se incluye en este anexo.

2.7 Como consecuencia de todo lo anterior, se deberán extraer las conclusiones oportunas que sirvan para corregir las posibles deficiencias o inadecuaciones del propio edificio. Sobre estas deficiencias deberá informarse a los alumnos de forma periódica.

#### 3. Instrucciones orientativas para los Profesores.

3.1 Por la Dirección del Centro se designará un coordinador general que asuma la responsabilidad total del simulacro y coordine todas las operaciones del mismo. Igualmente se designará un coordinador suplente.

3.2 Se designará por cada planta un coordinador, que se responsabilizará de las acciones que se efectúen en dicha planta, así como de controlar el tiempo de evacuación total de la misma y el número de alumnos desalojados.

3.3 Con anterioridad suficiente al día del simulacro, todos los Profesores se reunirán con el coordinador general y los coordinadores de planta, con objeto de elaborar el plan a seguir, de acuerdo con las características arquitectónicas de cada edificio, y prever todas las incidencias de la operación, planificar los flujos de salida, determinar los puntos críticos del edificio, las zonas exteriores de concentración de alumnos y las salidas que se vayan a utilizar y cuál de ellas se considerará bloqueada a los efectos de este ejercicio.

3.4 En el caso de que los alumnos evacuados deban salir del recinto escolar y ocupar zonas ajenas al Centro, se tomarán precauciones oportunas en cuanto al tráfico, para lo cual, si fuera necesario, debe advertirse a las autoridades o particulares, en su caso, que corresponda.

3.5 Igualmente se designará una persona por cada salida y otra situada en el exterior del edificio, que controlará el tiempo total de evacuación del mismo.

3.6 Cada Profesor se responsabilizará de controlar los movimientos de los alumnos a su cargo, de acuerdo con las instrucciones recibidas del coordinador general y de los coordinadores de planta.

3.7 Cada Profesor, en su aula, organizará la estrategia de su grupo designando a los alumnos más responsables para realizar funciones concretas como cerrar ventanas, contar a los alumnos, controlar que no lleven objetos personales, etc. Con ello se pretende dar a los alumnos mayor participación en estos ejercicios.

3.8 Cuando hayan desalojado todos los alumnos, cada Profesor comprobará que las aulas y recintos que tiene asignados quedan vacíos, dejando las puertas y ventanas cerradas y comprobando que ningún alumno quede en los servicios y locales anexos.

3.9 Se designará a una o varias personas, que se responsabilizarán de desconectar, después de sonar las señales de alarma, las instalaciones generales del edificio por el orden siguiente:

- a) Gas.
- b) Electricidad.
- c) Suministro de gasóleo.
- d) Agua, sólo en caso en que el suministro a los hidrantes sea independiente de la red general.

3.10 Se designará una persona encargada de la evacuación de las personas minusválidas o con dificultades motóricas, si las hubiere.

3.11 Con antelación al día del simulacro, la Dirección del Centro informará a los padres de los alumnos acerca del ejercicio que se pretende realizar, con objeto de evitar alarmas o efectos de pánico, pero sin precisar el día ni la hora en los que el mismo tendrá lugar.

3.12 Igualmente, y con varios días de antelación a la realización del simulacro, se informará a los alumnos de los pormenores y objetivos de este ejercicio y se les explicarán las instrucciones que deberán seguir.

3.13 Como ya se ha dicho, es muy importante, para el buen resultado de este ejercicio, mantener en secreto el momento exacto del simulacro, que será determinado por el Director del Centro, y no se comunicará en ningún caso a las personas relacionadas con el Centro (Profesores, alumnos, padres, personal auxiliar), con objeto de que el factor sorpresa simule una emergencia real.

3.14 Al comienzo del ejercicio se emitirá una señal de alarma (timbre, sirena, campana o viva voz), de acuerdo con el equipamiento disponible en el Centro, que alcance a todas las zonas del edificio. Cuando el sistema de alarma existente no sea suficientemente potente y claramente diferenciado de otras señales acústicas, como las del recreo u otras actividades escolares, deberá procurarse una solución alternativa que cumpla los requisitos mencionados.

3.15 Para la evacuación ordenada por plantas se seguirán los siguientes criterios:

- a) A la señal de comienzo del simulacro, desalojarán el edificio en primer lugar los ocupantes de la planta baja.
- b) Simultáneamente, los de las plantas superiores se movilizarán ordenadamente hacia las escaleras más próximas, pero sin descender a las plantas inferiores hasta que los ocupantes de éstas hayan desalojado su planta respectiva.
- c) El desalojo en cada planta se realizará por grupos, saliendo en primer lugar las aulas más próximas a las escaleras, en secuencia ordenada y sin mezclarse los grupos.

3.16 La distribución de los flujos de evacuación en las salidas de la planta baja se ordenará en función del ancho y la situación de las mismas.

3.17 No se utilizarán en este simulacro otras salidas que no sean las normales del edificio. No se consideran como salidas para este simulacro ventanas, puertas a terrazas, patios interiores, etc. En caso de existir escaleras de emergencia, éstas se utilizarán con objeto de comprobar su accesibilidad y buen funcionamiento.

3.18 No se utilizarán tampoco ascensores o montacargas, si los hubiere, para la evacuación de personas, ni se abrirán ventanas o puertas que en caso hipotético de fuego favorecerían las corrientes de aire y propagación de las llamas.

3.19 Teniendo en cuenta la tendencia instintiva de los alumnos a dirigirse hacia las salidas y escaleras que habitualmente utilizan y que pueden no ser las convenientes en un caso concreto, es aconsejable en la planificación de este simulacro prever esta circunstancia, siendo el Profesor de cada aula el único responsable de conducir a los alumnos en la dirección de salida previamente establecida.

3.20 Por parte del personal del Centro se procurará no incurrir en comportamientos que puedan denotar precipitación o nerviosismo, en evitación de que esta actitud pudiera transmitirse a los alumnos, con las consecuencias negativas que ello llevaría aparejadas.

3.21 Una vez desalojado el edificio, los alumnos se concentrarán en diferentes lugares exteriores al mismo, previamente designados como puntos de encuentro, siempre bajo el control del Profesor responsable, quien comprobará la presencia de todos los alumnos de su grupo.

3.22 Finalizado el ejercicio de evacuación, el equipo coordinador inspeccionará todo el Centro, con objeto de detectar las posibles anomalías o desperfectos que hayan podido ocasionarse.

3.23 Se considera aconsejable, después de terminar el simulacro, celebrar una reunión de todos los Profesores para comentar y evaluar el ejercicio, redactándose por el Director del Centro el informe oportuno, según el modelo que se recoge más adelante. Dicho informe se remitirá a la Dirección Provincial correspondiente.

3.24 Es esencial para el buen resultado de este simulacro la completa coordinación y colaboración de todos los Profesores, tanto en la planificación del simulacro como en su realización. El Profesor se responsabilizará al máximo del comportamiento de los alumnos a su cargo con objeto de evitar accidentes de personas y daños en el edificio.

#### 4. Instrucciones orientativas para los alumnos.

4.1 Cada grupo de alumnos deberá actuar siempre de acuerdo con las indicaciones de su Profesor y en ningún caso deberá seguir iniciativas propias.

4.2 Los alumnos a los que se haya encomendado por su profesor funciones concretas, se responsabilizarán de cumplirlas y de colaborar con el Profesor en mantener el orden del grupo.

4.3 Los alumnos no recogerán sus objetos personales, con el fin de evitar obstáculos y demoras.

4.4 Los alumnos que al sonar la señal de alarma se encuentren en los aseos o en otros locales anexos, en la misma planta de su aula, deberán incorporarse con toda rapidez a su grupo.

En caso de que se encuentre el alumno en planta distinta a la de su aula, se incorporará al grupo más próximo que se encuentre en movimiento de salida.

4.5 Todos los movimientos deberán realizarse de prisa, pero sin correr, sin atropellar, ni empujar a los demás.

4.6 Ningún alumno deberá detenerse junto a las puertas de salida.

4.7 Los alumnos deberán realizar este ejercicio en silencio y con sentido del orden y ayuda mutua, para evitar atropellos y lesiones, ayudando a los que tengan dificultades o sufran caídas.

4.8 Los alumnos deberán realizar esta práctica de evacuación respetando el mobiliario y equipamiento escolar y utilizando las puertas con el sentido de giro para el que están previstas.

4.9 En el caso de que en las vías de evacuación exista algún obstáculo que durante el ejercicio dificulte la salida, será apartado por los alumnos, si fuera posible, de forma que no provoque caídas de las personas o deterioro del objeto.

4.10 En ningún caso el alumno deberá volver atrás con el pretexto de buscar a hermanos menores, amigos u objetos personales, etc.

4.11 En todo caso los grupos permanecerán siempre unidos, sin disgregarse ni adelantar a otros, incluso cuando se encuentren en los lugares exteriores de concentración previamente establecidos, con objeto de facilitar al Profesor el control de los alumnos.

#### 5. Resultados del simulacro en cada Centro docente.

En el informe que el Director del Centro debe remitir a la Dirección Provincial deberá incluir los siguientes puntos:

5.1 Comprobación de si el plan de evacuación adoptado fue respetado y si la coordinación y colaboración de los Profesores fue satisfactoria. En caso contrario, informar de las posibles causas y razones que lo hayan impedido u obstaculizado.

5.2 Medición de los tiempos reales de evacuación obtenidos para el conjunto del edificio y para cada una de sus plantas, número total de personas evacuadas y su distribución por plantas.

5.3 Valoración del comportamiento colectivo de los alumnos en una situación de emergencia y del grado de acatamiento de las instrucciones de sus Profesores.

5.4 Valoración del grado de suficiencia de las vías de evacuación existentes para el desalojo ordenado del edificio.

5.5 Identificación de las zonas de estrangulamiento de los flujos de evacuación en las condiciones actuales del edificio.

5.6 Comprobación del funcionamiento del sistema de alarma, así como del alumbrado y escaleras de emergencia, en el caso de que existan, indicando si han facilitado la evacuación.

5.7 Identificación de aquellos elementos propios del edificio, sean fijos o móviles, que obstaculicen las vías de evacuación: muebles, puertas de apertura contraria al flujo de salida, pilas-tras, columnas exentas, etc.

5.8 Relación de los incidentes no previstos: accidentes de personas, deterioros en el edificio o en el mobiliario, etc.

5.9 Finalmente se deberán extraer las conclusiones pedagógicas que se deriven de esta experiencia, a efectos de futuras prácticas de evacuación.

La elaboración de informe se adaptará al modelo número 1.

#### 6. Evaluación provincial de los resultados del simulacro.

La Dirección Provincial elaborará un informe teniendo en cuenta los puntos contenidos en los informes del Centro. Se deberá añadir una valoración del conjunto de la provincia.

El resumen de los datos relativos a cada provincia deberá adaptarse al modelo de informe número 2.

Modelo informe n.º 1

MINISTERIO DE EDUCACION Y CIENCIA  
SIMULACROS DE EVACUACION EN CENTROS ESCOLARES

RESULTADOS ( A cumplimentar por el Director del Centro)

0

PROVINCIA-----LOCALIDAD-----
Denominación del Centro-----N.º Código-----
Dirección Postal-----Teléfono-----
Nivel(es) educativo(s)-----
Fecha del simulacro-----Hora-----

1

Se ha programado el simulacro según las instrucciones: SI, NO,  
 Participación y colaboración de los profesores: BUENA, MEDIA, BAJA.  
 Observaciones:-----  
 -----

2

TIEMPOS REALES DE LA EVACUACION

	Tiempo controlado	Nº Alumnos Evacuados
Total del Centro	-----	-----
Planta Baja	-----	-----
Planta Primera	-----	-----
Planta Segunda	-----	-----
Planta Tercera	-----	-----
Planta Cuarta	-----	-----
Planta Sótano	-----	-----

OBSERVACIONES:-----  
 -----

3

COMPORTAMIENTO DE LOS ALUMNOS: Bueno, Regular, Malo  
 OBSERVACIONES:-----  
 -----

4

CAPACIDAD DE LAS VIAS DE EVACUACION: Suficiente, Insuficiente  
 Se han producido interferencias en las evacuaciones de las diferentes plantas:  
 Si, No,  
 OBSERVACIONES:-----  
 -----

5

PUNTOS O ZONAS DE ESTRECHAMIENTOS PELIGROSOS.-----  
 -----  
 -----  
 OBSERVACIONES:-----  
 -----

6 FUNCIONAMIENTO EFICAZ DE:

Sistema de Alarma:	Si,	No,	No existe.
Alumbrador de Emergencia:	Si,	No,	No existe.
Escaleras de Emergencia:	Si,	No,	No existe.

PUDIERON CORTARSE LOS SUMINISTROS DE:

Gas:	Si,	No,	No existe.
Electricidad:	Si,	No,	No existe.
Gasoleo:	Si,	No,	No existe.
Agua:	Si,	No,	No existe.

OBSERVACIONES:-----  
-----  
-----

7 OBSTACULOS EN LAS VIAS DE EVACUACION-----  
-----  
-----

OBSERVACIONES:-----  
-----  
-----

8 INCIDENTES NO PREVISTOS:

Accidentes de personas:-----

Deterioros en el Edificio:-----

Deterioros en el Mobiliario:-----

OBSERVACIONES:-----  
-----

9 CONCLUSIONES PEDAGOGICAS:-----  
-----

BALANCE GENERAL DEL SIMULACRO:-----  
-----

SUGERENCIAS:-----  
-----  
-----

Localidad-----  
Fecha del Informe-----  
Nombre y firma del Director

- Notas para la cumplimentación de este formulario:
- 1.- En las respuestas de tipo alternativo, se subrayará lo que proceda.
  - 2.- En las demás, las descripciones o relaciones serán muy resumidas.
  - 3.- En observaciones, se justificará o aclarará la respuesta de forma muy resumida, y solo si se estima necesario

MINISTERIO DE EDUCACION Y CIENCIA.

SIMULACROS DE EVACUACION EN CENTROS ESCOLARES.

INFORME - RESUMEN DE LA DIRECCION PROVINCIAL.

0 Provincia-----Fecha del simulacro-----  
 Nº total de Centros escolares----- Básicas----- Medias-----

1 Nº DE CENTROS QUE HAN REALIZADO EL SIMULACRO:  
 Centros de Básicas, nº----- % del total,-----  
 Centros de Medias, nº----- % del total,-----  
 TOTAL nº----- % del total,-----

2 Nº DE ALUMNOS DESALOJADOS:  
 Básica:-----  
 Media:-----  
 TOTAL:-----

3 BALANCE GENERAL DEL EJERCICIO: VALORACION Buena, Media, Mala

4 GRADO DE COOPERACION E INTERES DE LOS PROFS. Alto, Medio, Bajo

5 TIEMPOS MEDIOS DE EVACUACION DE LOS EDIFICOS-----  
 (Tiempos totales de cada Centro)

6 CENTROS CON TIEMPOS DE EVACUACION SUPERIORES A 10m. :-----  
 Causas -----  
 Propuesta de solución: -----  
 -----

7 REACCIONES DE LA OPINION PUBLICA LOCAL;(padres, vecinos, Asocia-  
 ciones, Ayuntamientos etc. . . )-----  
 -----  
 -----

8 INTERES Y PARTICIPACION DE LOS ALUMNOS : Bueno, Medio, Bajo  
 -----  
 -----

9 SE CONSIDERAN "SEGUROS" LOS CENTROS A EFECTOS DE EVACUAC.  
 Sí, No, -----

10 PROPUESTAS Y SUGERENCIAS: -----  
 -----  
 -----  
 -----

Localidad -----

Fecha del informe -----

Nombre y firma del Director Provincial, \_\_\_\_\_