**ANEXO I**

**SOLICITUD DE SUBVENCIÓN PARA EL FOMENTO DEL EMPLEO ESTABLE. 2015**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DATOS DE IDENTIFICACIÓN DE LA EMPRESA** | | | | | | | |
| Nombre de la empresa |  | | | | | | |
| N.I.F. |  | | | | | | |
| **DATOS DEL SOLICITANTE** | | | | | | | |
| D./Dª | | | | | D.N.I./N.I.E. | | |
| En calidad de (representación que ostenta) | | | | | | | |
| **MEDIO O LUGAR A EFECTOS DE NOTIFICACIONES** | | | | | | | |
| Calle | | | Nº | | Piso | Letra | C. Postal |
| Municipio | | Provincia | | | | | |
| Tfno. de Contacto(**OBLIGATORIO**) | | Correo Electrónico | | | | | |
| **DATOS DEL TRABAJADOR** | | | | | | | |
| D/Dª | | | | D.N.I./N.I.E. | | | |
| Fecha de nacimiento | | | | Fecha de contratación | | | |
| Puesto de trabajo | | | | Tiempo de dedicación de la persona contratada | | | |
| Efectúa la siguiente **DECLARACION RESPONSABLE**:   1. De conocer y aceptar las condiciones de la convocatoria de ayudas y sus correspondientes bases. 2. De que la entidad solicitante no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni está incursa en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello. 3. De que la persona contratada no es cónyuge, descendiente o pariente que tenga relación de parentesco por consanguinidad o afinidad, hasta el segundo grado inclusive con el/la empresario/a o con quienes tengan el control empresarial, ostenten cargos de dirección o sean miembros de los órganos de administración de las empresas que revistan la forma jurídica de sociedad, así como la que se produzca con estos últimos. 4. De cumplir con la regla de Mínimis, conforme a lo que establece el Reglamento (CE) nº 1998/2006 de la Comisión Europea, de 15 de diciembre de 2006, publicado en el DOCE de 28 de diciembre de 2006, del Tratado de las Ayudas Mínimis, que sustituye al reglamento (CE) 69/2001, así como sus posteriores revisiones. 5. De reunir los requisitos y no hallarse incursa en ninguna de las prohibiciones legalmente establecidas para obtener la condición de beneficiario en concreto, apartado 2 del artículo 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones. 6. De que la contratación no incumple ninguna causa de exclusión o incompatibilidad.   **AUTORIZA** al Ayuntamiento de Valladolid a solicitar de la Agencia Estatal de Administración Tributaria los datos relativos al cumplimiento de sus obligaciones tributarias para comprobar el cumplimiento de los requisitos establecidos para obtener, percibir y mantener la subvención o ayuda.  **SOLICITA:** Subvención para el fomento del empleo estable  Lo que hago constar a los efectos oportunos.  En \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 2015  (Sello de la empresa y firma de su representante legal)  Fdo. : | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR RELATIVA A LA VALORACIÓN DE SOLICITUDES** |
|  | En su caso, documentación acreditativa del carácter medioambiental, social o cultural de las actividades desarrolladas por el solicitante. |
|  | En el caso de contratos celebrados con entidades que desarrollen proyectos de carácter innovador: breve memoria sobre estos proyectos, en los que se exponga su carácter innovador. |
|  | En el caso de contratos celebrados por empresas de Economía Social: fotocopia de la calificación como tal por la Consejería de Economía y Empleo – Dirección General de Economía Social y Autónomos u organismo competente. |
|  | Mujer víctima de violencia de género: orden de protección o informe del Ministerio Fiscal. |
|  | Persona con discapacidad igual o superior al 33%: Certificado de Discapacidad expedido por la Administración Pública competente. |

**DOCUMENTACIÓN OBLIGATORIA A PRESENTAR:**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR RELATIVA A LA EMPRESA**  **(Cuando una misma empresa presente más de una solicitud, sólo será necesario que presente esta documentación una vez)** |
|  | Fotocopia DNI o NIE, cuando quien contrata sea empresario individual. |
|  | Fotocopia tarjeta de identificación fiscal (NIF) junto a fotocopia del DNI de la persona solicitante, cuando quien contrata sea persona jurídica, Sociedad civil o Comunidad de bienes. |
|  | En el caso de personas jurídicas: fotocopia de las Escrituras de constitución de la empresa o entidad con sus posteriores modificaciones e inscripción en los registros que corresponda. En el caso de Comunidades de Bienes: fotocopia del contrato privado de constitución y sus modificaciones. |
|  | Certificado de situación en el Censo de Actividades Económicas de la AEAT. |
|  | Certificado actualizado de la Tesorería General de la Seguridad Social, de que la entidad solicitante se encuentra al corriente de sus obligaciones. |
|  | Fotocopias de TC2 de cotización a la Seguridad Social de los 3 meses inmediatamente anteriores a la solicitud de contratación. |
|  | Informe de vida laboral de la empresa o empresario individual que abarque como mínimo el período desde 01/03/2015 hasta la fecha del contrato por el que se pide subvención. |
|  | Certificado de titularidad de cuenta bancaria a nombre del empresario individual o a nombre de la empresa, según corresponda, con referencia al IBAN y al BIC. |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR RELATIVA A LA CONTRATACIÓN** |
|  | Fotocopia del DNI o NIE del trabajador contratado. |
|  | Informe actualizado de la vida laboral del trabajador por el que se solicita subvención. |
|  | Fotocopia del contrato de trabajo firmado por las partes, de carácter indefinido, que da lugar a la ayuda, debidamente registrado por el Servicio Público de Empleo, junto con el justificante de la comunicación telemática de dicho contrato. |
|  | En el caso de transformación de contratos temporales en indefinidos: fotocopia del contrato temporal en vigor. |
|  | Certificado de empadronamiento en el municipio de Valladolid del trabajador por el que se solicita subvención. |
|  | En su caso, certificado que corresponda por colectivo de personas en riesgo de exclusión por tener especiales dificultades de empleabilidad |

**ANEXO II**

**CERTIFICACIÓN DE JUSTIFICACIÓN DE LA SUBVENCION PARA EL FOMENTO DEL EMPLEO ESTABLE**

D./Dña. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ en calidad de empresario/representante de la empresa/entidad \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**CERTIFICO:**

Que con cargo a la **Subvención para el Fomento del Empleo Estable** recibida del Ayuntamiento de Valladolid, por importe de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, para la contratación de las personas relacionadas en el cuadro adjunto, se han realizado los gastos que se indican a continuación en el “TOTAL GENERAL”

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nombre y Apellidos** | **NIF/NIE** | **Fecha alta Seguridad Social** | **Fecha baja Seguridad Social** | **Periodo Justificación** | **Jornada**  **%** | **Importe bruto contrato** | **Cuotas Seguridad Social** | **TOTAL**  **(A+B)** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | **TOTAL GENERAL** |  |  |  |

El abajo firmante declara:

1. La exactitud y veracidad de los datos reseñados en el impreso y el cumplimiento de las condiciones impuestas y previstas en la concesión de la subvención.
2. Que los gastos de personal se justifican con la presentación de la/s nómina/s y justificantes bancarios del pago de salarios y los TC1 Y TC2 del periodo subvencionado.
3. Que SI/NO (táchese lo que no proceda) ha recibido otras ayudas o subvenciones para la contratación de las citadas personas. En caso afirmativo, indicar datos de la persona, de las cuantías subvencionadas y de la procedencia de las citadas subvenciones.

Y para que conste, expido la presente en Valladolid a \_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_

**EL EMPRESARIO/REPRESENTANTE,**

**(Firma y sello)**

**Fdo.:…………………………………………………………**