



## **CUADRO DE CLASIFICACIÓN ARCHIVO MUNICIPAL DE VALLADOLID**

### **1.-GOBIERNO**

#### **1.1-Concejo/Ayuntamiento Pleno**

- 1.1.0.1-Expedientes de convocatoria de sesiones de pleno
- 1.1.0.2-Expedientes de constitución del ayuntamiento
- 1.1.0.3-Expedientes de constitución de grupos municipales
- 1.1.0.4-Libros de actas de sesiones de pleno
- 1.1.0.5-Acuerdos y dictámenes de pleno
- 1.1.0.6-Expedientes de emblemas, honores y distinciones
- 1.1.0.7-Expedientes de hermanamientos
- 1.1.0.8-Expedientes de felicitaciones y condolencias
- 1.1.0.9-Expedientes de traslado de mociones de pleno
- 1.1.0.10-Correspondencia
- 1.1.0.11-Constitución organismos autónomos y sociedades municipales
- 1.1.0.12-Mociones de censura o cuestiones de confianza
- 1.1.0.13-Grabaciones plenos municipales

#### **1.1.1- Cartas del Concejo**

- 1.1.1.1-Cartas de poder
- 1.1.1.2-Memoriales

#### **1.1.2.- Disposiciones recibidas**

- 1.1.2.1-Disposiciones reales
- 1.1.2.2-Disposiciones pontificias
- 1.1.2.3-Disposiciones gubernativas

#### **1.1.3.- Normas municipales**

- 1.1.3.1-Ordenanzas
- 1.1.3.2-Reglamentos
- 1.1.3.3-Instrucciones

#### **1.1.4.- Cargos de gobierno**

- 1.1.4.1-Expedientes de ceses y nombramientos
- 1.1.4.2-Declaración de intereses de miembros de la corporación

#### **1.1.5.- Agrupaciones municipales**

- 1.1.5.1-Expedientes de asociaciones
- 1.1.5.2-Expedientes de hermandad
- 1.1.5.3-Expedientes de mancomunidades

#### **1.1.6.-Alteración y deslinde de términos municipales**

- 1.1.6.1-Expedientes de deslinde de términos municipales
- 1.1.6.2-Expedientes de incorporación de términos municipales
- 1.1.6.3-Expedientes de segregación de términos municipales

### **1.2.-Corregimiento**

#### **1.2.1.-Gobierno delegado**

- 1.2.1.1-Correspondencia
- 1.2.1.2-Expedientes de visitas
- 1.2.1.3-Expedientes de averiguaciones e informes

#### **1.2.2.-Justicia**

- 1.2.2.1-Pleitos y Ejecutorias



### **1.3.-Alcalde**

#### **1.3.1.-Disposiciones**

- 1.3.1.1-Anuncios
- 1.3.1.2-Autos
- 1.3.1.3-Bandos
- 1.3.1.4-Decretos
- 1.3.1.5-Edictos
- 1.3.1.6-Mociones
- 1.3.1.7-Libros registro de resoluciones de alcaldía (decretos)

#### **1.3.2.-Gobierno**

- 1.3.2.1-Correspondencia
- 1.3.2.2-Expedientes de declaración de zona catastrófica
- 1.3.2.3-Expedientes de hallazgos de bienes mostrencos
- 1.3.2.4-Expedientes de incautación, ocupación y devolución de fincas
- 1.3.2.5-Permisos de armas
- 1.3.2.6-Expedientes de nombramiento de guardas jurados
- 1.3.2.7-Expedientes de depuración

#### **1.3.3.-Justicia**

- 1.3.3.1-Expedientes de causas judiciales

#### **1.3.4.-Protocolo**

- 1.3.4.1-Expedientes de actos públicos
- 1.3.4.2-Expedientes de campañas de imagen y promoción
- 1.3.4.3-Libros de firmas
- 1.3.4.4-Actas de matrimonios civiles
- 1.3.4.5-Medios de comunicación<sup>1</sup>

### **1.4.-Comisión de Gobierno**

- 1.4.0.1-Expedientes de convocatoria de sesiones
- 1.4.0.2-Libros de actas de sesiones
- 1.4.0.3-Acuerdos y dictámenes

### **1.5.-Comisiones del Pleno (a partir de 1-1-2004, antes Comisiones Informativas y Especiales)**

- 1.5.0.1-Expedientes de convocatoria de sesiones
- 1.5.0.2-Libros de actas de sesiones
- 1.5.0.3-Acuerdos y dictámenes

### **1.6.-Comisión Permanente (series cerradas)**

- 1.6.0.1-Expedientes de convocatoria de sesiones
- 1.6.0.2-Libros de actas de sesiones
- 1.6.0.3-Acuerdos y dictámenes

### **1.7.-Junta de Gobierno Local**

- 1.7.0.1-Expedientes de convocatoria de sesiones
- 1.7.0.2-Libros de actas de sesiones
- 1.7.0.3-Acuerdos y dictámenes

---

<sup>1</sup> Incluye las fotografías y las notas de prensa



## **1.8.-Consejos consultivos**

### **1.8.1.-Consejo Social de la Ciudad de Valladolid**

- 1.8.1.1-Expedientes de sesiones
- 1.8.1.2-Memorias

## **1.9.-Juntas Generales**

### **1.9.1.-Promoción del Turismo**

- 1.9.1.1-Expedientes de convocatoria de sesiones

### **1.9.2.-Televisión Digital Valladolid S.A.**

- 1.9.2.1-Expedientes de convocatoria de sesiones

## **2.-ADMINISTRACIÓN**

### **2.1.-Secretaría/Escribanía**

- 2.1.0.1-Expedientes de Certificaciones
- 2.1.0.2-Estudios
- 2.1.0.3-Informes
- 2.1.0.4-Memorias y estadísticas
- 2.1.0.5-Órdenes de servicio- Circulares
- 2.1.0.6-Oficios de notificación
- 2.1.0.7-Registros
- 2.1.0.8-Expedientes de devolución de objetos perdidos
- 2.1.0.9-Correspondencia
- 2.1.0.10-Estructuras Orgánicas

### **2.2.-Registro General**

- 2.2.0.1-Libro registro entrada de documentos
- 2.2.0.2-Libro registro salida de documentos
- 2.2.0.3-Libros copiadores de oficios
- 2.2.0.4-Anuncio de edictos en el tablón

### **2.3.-Patrimonio**

#### **2.3.1.-Bienes**

- 2.3.1.1-Expedientes de adquisición y donación de bienes (no confundir con contratación de suministros)
- 2.3.1.2-Expedientes de investigación para defensa del patrimonio
- 2.3.1.3-Expedientes de cesión de bienes
- 2.3.1.4-Expedientes de arrendamiento
- 2.3.1.5-Expedientes de alteración de la calificación jurídica (desafectación)
- 2.3.1.6-Expedientes de deslinde, apeo y amojonamiento
- 2.3.1.7-Expedientes de adscripción interna de bienes municipales
- 2.3.1.8-Expedientes de desahucio
- 2.3.1.9-Expedientes de venta de bienes (enajenación)
- 2.3.1.10-Escrituras (sólo cuando aparecen sin su expediente correspondiente)
- 2.3.1.11-Estados y relaciones de propios
- 2.3.1.12-Expedientes de recuperación de oficio de bienes
- 2.3.1.13-Expedientes de aprovechamiento de bienes
- 2.3.1.14-Expedientes de desamortización
- 2.3.1.15-Expedientes de descepo de majuelos



- 2.3.1.16-Expedientes de concesión administrativa
- 2.3.1.17-Inventarios generales de bienes<sup>2</sup>
- 2.3.1.18-Expedientes de declaración de bienes histórico-artísticos y culturales
- 2.3.1.19-Patrimonio Municipal del Suelo
- 2.3.1.20-Licencias de ocupación dominio ó vía pública
- 2.3.1.21-Expedientes de inscripción de bienes en el Registro de la Propiedad
- 2.3.1.22-Expedientes de expropiación forzosa
- 2.3.1.23-Expedientes de mancomunidades de bienes
- 2.3.1.24-Expedientes de permuta
- 2.3.1.25-Libros de regalos y distinciones recibidas
- 2.3.1.26-Correspondencia de Patrimonio

### **2.3.2.-Derechos y acciones**

- 2.3.2.1-Censos
- 2.3.2.2-Juros
- 2.3.2.3-Rentas

### **2.3.3.-Junta de Propios**

- 2.3.3.1-Libros de actas y acuerdos
- 2.3.3.2-Edictos
- 2.3.3.3-Instrucciones
- 2.3.3.4-Correspondencia

## **2.4.-Personal**

### **2.4.1.-Plantilla de personal**

- 2.4.1.1-Correspondencia
- 2.4.1.2-Escalafón
- 2.4.1.3-Expedientes de antiguos oficios municipales
- 2.4.1.4-Expedientes de nombramientos<sup>3</sup>
- 2.4.1.5-Expedientes de selección de personal
- 2.4.1.6-Expedientes de licencias y permisos<sup>4</sup>
- 2.4.1.7-Expedientes de contratación
- 2.4.1.8-Expedientes personales
- 2.4.1.9-Ofertas públicas de empleo
- 2.4.1.10-Estudios de organización y métodos
- 2.4.1.11-Plantillas
- 2.4.1.12-Expedientes de retribuciones, extras y reclamaciones salariales
- 2.4.1.13-Registro de personal

### **2.4.2.-Disciplina y control**

- 2.4.2.1-Expedientes disciplinarios
- 2.4.2.2-Instrumentos de control de presencia
- 2.4.2.3-Partes de alteraciones (permisos, vacaciones, bajas...)

### **2.4.3.-Clases pasivas, mutualidades y Seguridad Social**

- 2.4.3.1-Certificaciones
- 2.4.3.2-Expedientes de becas y ayudas
- 2.4.3.3-Expedientes de clases pasivas
- 2.4.3.4-Expedientes de Mutualidades
- 2.4.3.5-Partes de cotización

<sup>2</sup> Incluye modificación, bajas, rectificaciones anuales, altas y consultas al inventario

<sup>3</sup> Normalmente debe formar parte del expediente personal, pero en el Ayuntamiento de Valladolid no existían los expedientes personales y aparecen los documentos sueltos

<sup>4</sup> Igual que el anterior



Ayuntamiento de Valladolid  
Servicio de Archivo Municipal

- 2.4.3.6-Recetas médicas
- 2.4.3.7-Asistencia médica
- 2.4.3.8-Libros de matrícula
- 2.4.3.9-Libros de visitas

#### **2.4.4.-Representación de personal**

- 2.4.4.1-Expedientes de las comisiones paritarias
- 2.4.4.2-Convenios y pactos laborales
- 2.4.4.3-Expedientes de elecciones sindicales
- 2.4.4.4-Expedientes de revisión de convenios
- 2.4.4.5-Expedientes de seguimiento de convenios
- 2.4.4.6-Expedientes de tramitación de calendarios laborales
- 2.4.4.7-Registro de inspección
- 2.4.4.8-Expedientes de paros laborales

#### **2.4.5-Formación**

- 2.4.5.1-Cursos de formación
- 2.4.5.2-Expedientes de acciones formativas

### **2.5.-Servicios Jurídicos**

- 2.5.0.1-Expedientes de procedimientos civiles
- 2.5.0.2-Expedientes de procedimientos contencioso-administrativos
- 2.5.0.3-Expedientes de procedimientos económico-administrativos
- 2.5.0.4-Expedientes de procedimientos laborales
- 2.5.0.5-Expedientes de procedimientos penales
- 2.5.0.6-Recursos administrativos
- 2.5.0.7-Sentencias
- 2.5.0.8-Expedientes de actos de conciliación
- 2.5.0.9-Bastanteos
- 2.5.0.10-Dictámenes
- 2.5.0.11-Libros registro de informes jurídicos (desde Decreto 10683 de 22-12-2004)
- 2.5.0.12-Expedientes de daños causados por el Ayuntamiento
- 2.5.0.13-Expedientes de daños causados al Ayuntamiento
- 2.5.0.14-Expedientes de reclamaciones por daños y perjuicios

### **2.6.-Contratación**

- 2.6.0.1- Expedientes de contratos administrativos especiales
- 2.6.0.2-Expedientes de contratación de servicios, consultoría y asistencia técnica
- 2.6.0.3-Expedientes de contratación de suministros
- 2.6.0.4-Expedientes de contratación de obras
- 2.6.0.5-Libro registro de plicas
- 2.6.0.6-Libros registro de contratos
- 2.6.0.7-Expedientes de formalización de contratos
- 2.6.0.8-Expedientes de contratación de gestión de servicios (desde ley 1995)
- 2.6.0.9-Expedientes de contratación de concesión de obra pública

### **2.7.-Archivo**

#### **2.7.1.-Instrumentos de control**

- 2.7.1.1-Libros registro de entrada de documentos



- 2.7.1.2-Libros registro de salida de documentos
- 2.7.1.3-Libros registro de eliminación de documentos
- 2.7.1.4-Expedientes de eliminación
- 2.7.1.5-Reglas de valoración
- 2.7.1.6-Expedientes de ingreso ordinario de documentación: transferencias
- 2.7.1.7-Expedientes de ingreso extraordinario de documentación: cesiones, donaciones y adquisiciones
- 2.7.1.8-Libros registro de donaciones de documentos
- 2.7.1.9-Expedientes personales de investigadores y usuarios
- 2.7.1.10-Préstamos y consultas a la administración
- 2.7.1.11-Normas, proyectos y protocolos de gestión

#### **2.7.2.-Instrumentos de descripción**

- 2.7.2.1-Instrumentos de descripción (cuadros de clasificación, guías, inventarios, catálogos)

#### **2.7.3.-Administración**

- 2.7.3.1-Expedientes de restauración
- 2.7.3.2-Memorias, objetivos, estadísticas y presupuestos

#### **2.7.4.-Difusión**

- 2.7.4.1- Fotografías
- 2.7.4.2- Actividades culturales y educativas

### **2.8.- Relaciones con otras instituciones físicas ó jurídicas**

- 2.8.0.1-Expedientes de convenios<sup>5</sup>
- 2.8.0.2-Expedientes de nombramiento de representantes en otras instituciones.
- 2.8.0.3-Expedientes de colaboración con otras instituciones

## **3.-SERVICIOS**

### **3.1.-Obras y Urbanismo**

- 3.1.0.1-Expedientes de convocatoria sesiones Juntas Generales de VIVA (Suelo y Vivienda de Valladolid, S.A. 1992-...)
- 3.1.0.2-Libros de actas Juntas Generales de VIVA
- 3.1.0.3-Expedientes de convocatoria sesiones Consejo de Administración VIVA
- 3.1.0.4-Actas de sesiones Consejo de Administración VIVA

#### **3.1.1.-Planeamiento urbanístico**

- 3.1.1.1-Planeamiento general<sup>6</sup>
- 3.1.1.2-Planeamiento de detalle<sup>7</sup>
- 3.1.1.3-Proyectos de urbanización
- 3.1.1.4-Proyectos de actuación y reparcelación<sup>8</sup>

<sup>5</sup> Unifica las antiguas series:

3.1.1.21	Exp de convenios urbanísticos
3.2.6.2	Exp de convenios de empleo
3.3.1.10	Exp de convenios de consumo
3.6.1.13	Exp de convenios de sanidad
3.9.0.12	Exp de convenios de actuación social

<sup>6</sup> Todo tipo de planeamiento que tenga efecto sobre todo el término municipal, incluyendo los comarcales y supramunicipales, así como las revisiones y modificaciones puntuales. Para poblaciones menores las normas subsidiarias y complementarias y los proyectos de delimitación de suelo urbano

<sup>7</sup> Engloba: Programas de actuación urbanística, Propuestas de sectorización, Planes parciales, Planes especiales de reforma interior, Estudios de detalle y otros planes especiales

<sup>8</sup> Todos los proyectos del sistema de compensación, expedientes de parcelación y reparcelación, proyectos de expropiación, etc. Son propiamente de Gestión



3.1.1.5-Constitución de juntas de compensación o entidades urbanísticas colaboradoras

3.1.1.6-Planos

3.1.1.7-Cédulas urbanísticas

3.1.1.8-Expedientes de vías pecuarias (comprobar)

### **3.1.2.-Disciplina urbanística**

3.1.2.1-Expedientes de ruina

3.1.2.2-Expedientes de ruina inminente

3.1.2.3-Expedientes de infracciones urbanísticas (incluye legalizadores y sancionadores)

3.1.2.4-Órdenes de ejecución

3.1.2.5-Partes de inspección (de obras, actividad, vados y depósitos de ganado)

3.1.2.6-Registro Municipal de Solares y Terrenos sin urbanizar

3.1.2.7-Expedientes de inclusión en el Registro Municipal de Solares

3.1.2.8-Expedientes de inspección técnica de edificaciones

### **3.1.3-Apertura y obras particulares**

3.1.3.1-Licencias de actividades no clasificadas (serie cerrada en 14-6-2003)

3.1.3.2-Licencias de apertura y actividades clasificadas ó ambientales<sup>9</sup>

3.1.3.3-Licencias de instalación de depósitos de ganado

3.1.3.4-Licencias de obras mayores

3.1.3.5-Licencias de obras menores

3.1.3.6-Licencias de vados

3.1.3.7-Expedientes de señalamiento de línea

3.1.3.8-Expedientes de segregaciones de parcelas

3.1.3.9-Expedientes de agregaciones de parcelas

3.1.3.10-Licencias de talas de árboles

3.1.3.11-Censos de viviendas

3.1.3.12-Registro de industrias

3.1.3.13-Registro de vados

**3.1.3.14-Comunicaciones de actividad (Ley 11/2003, de Castilla y León)**

3.1.3.15-Cambios de titularidad de actividad

3.1.3.16-Permisos de obras en vía pública (sin intervención de técnico facultativo)

3.1.3.17-Licencias autotaxis, autoescuelas y aparcamientos

**3.1.3.18-Comunicaciones previas de actividad (Ley 12/2012, del Estado)**

### **3.1.4-Obras municipales**

3.1.4.1-Expedientes de obras municipales

### **3.1.5-Información urbanística**

3.1.5.1-Peticiones de información urbanística

3.1.5.2-Informes técnicos

3.1.5.3-Correspondencia

## **3.2.-Servicios agropecuarios, piscícolas, cinegéticos e industriales- Promoción Económica**

### **3.2.1.-Agricultura, ganadería, caza y pesca**

3.2.1.1-Expedientes de aprovechamiento (forestal, vías pecuarias, cinegético y piscícola)

3.2.1.2- Expedientes de explotación de terrenos cultivables

<sup>9</sup> Incluye las autorizaciones ambientales autonómicas para aquellas actividades con una mayor incidencia sobre el medio ambiente



- 3.2.1.3-Expedientes de extinción de plagas
- 3.2.1.4-Expedientes de repoblaciones
- 3.2.1.5-Censos
- 3.2.1.6-Denuncias y sanciones

### **3.2.2.-Turismo**

- 3.2.2.1-Expedientes de promoción turística

### **3.2.3.-Trabajo**

- 3.2.3.1-Expedientes

### **3.2.4.-Industria, energía y alumbrado público**

- 3.2.4.1-Expedientes

## **3.3.-Abastos y Consumo**

### **3.3.1.-Abastos y mercados**

- 3.3.1.1-Expedientes de asociaciones de industriales de mercados
- 3.3.1.2-Expedientes de mercados
- 3.3.1.3-Actas de inspección de ferias y mercados
- 3.3.1.4-Denuncias
- 3.3.1.5-Expedientes de autorización de ventas
- 3.3.1.6-Cartillas de racionamiento
- 3.3.1.7-Expedientes de pesas y medidas
- 3.3.1.8-Expedientes sancionadores de consumo
- 3.3.1.9-Expedientes de restitución de la legalidad de consumo
- 3.3.1.10-Correspondencia

### **3.3.2.-Mataderos**

- 3.3.2.1-Expedientes
- 3.3.2.2-Libros registro de sacrificio de reses
- 3.3.2.3-Denuncias y sanciones

### **3.3.3.-Pósito y Alhóndiga**

- 3.3.3.1-Expedientes de sesiones de la Junta del Pósito
- 3.3.3.2-Libros de actas de sesiones de la Junta del Pósito
- 3.3.3.3-Constituciones, ordenanzas y escrituras fundacionales
- 3.3.3.4-Expedientes de creación, supresión o modificación del pósito
- 3.3.3.5-Expedientes de apremio
- 3.3.3.6-Expedientes de embargo de bienes
- 3.3.3.7-Certificaciones
- 3.3.3.8-Cuentas del pósito
- 3.3.3.9-Escrituras de obligación
- 3.3.3.10-Préstamos
- 3.3.3.11-Expedientes de reparto de grano y capital
- 3.3.3.12-Expedientes de subastas de trigo adulterado
- 3.3.3.13-Libros de actas de arqueo y medición de grano
- 3.3.3.14-Libros de actas de arqueo de capital
- 3.3.3.15-Cartas de pago
- 3.3.3.16-Libros registro de cartas de pago
- 3.3.3.17-Cuadernos de compra
- 3.3.3.18-Libros de caja
- 3.3.3.19-Libros registro de entrada de capital
- 3.3.3.20-Libros registro de entrada de grano
- 3.3.3.21-Libros registro de intervención





- 3.3.3.22-Inventario de bienes
- 3.3.3.23-Libramientos
- 3.3.3.24-Libros registro de libramientos
- 3.3.3.25-Obligaciones a favor del Pósito
- 3.3.3.26-Libros de partes mensuales y movimiento de fondos
- 3.3.3.27-Libros de protocolo de obligaciones
- 3.3.3.28-Libros de obligaciones a favor del pósito
- 3.3.3.29-Recibos
- 3.3.3.30-Libros de recibos
- 3.3.3.31-Relaciones de deudores
- 3.3.3.32-Expedientes contra deudores
- 3.3.3.33-Libros registro de salida de capital
- 3.3.3.34-Libros registro de salida de grano
- 3.3.3.35-Expedientes de reintegro al pósito
- 3.3.3.36-Memorias

### **3.3.4-Información al consumidor**

- 3.3.4.1-Expedientes de campañas
- 3.3.4.2-Denuncias y/o reclamaciones de consumidores
- 3.3.4.3-Consultas de consumidores
- 3.3.4.4-Memorias
- 3.3.4.5-Estudios
- 3.3.4.6-Expedientes de asociaciones de consumidores

### **3.3.5-Arbitraje de consumo**

- 3.3.5.1-Expedientes de arbitraje de consumo
- 3.3.5.2-Ofertas públicas de adhesión de empresas (O.P.S)
- 3.3.5.3-Adhesiones de asociaciones de consumidores o empresarios

## **3.4.-Transporte**

- 3.4.0.1-Licencias de transporte público de viajeros
- 3.4.0.2-Expedientes de convocatoria sesiones Juntas Generales de VATUSA (Vallisoletana de Transportes S.A.)
- 3.4.0.3- Libros de actas Juntas Generales de VATUSA
- 3.4.0.4-Expedientes de convocatoria sesiones Juntas Generales de AUVASA (Autobuses Urbanos de Valladolid S.A 1982-...)
- 3.4.0.5-Libros de actas Juntas Generales de AUVASA
- 3.4.0.6-Expedientes de convocatoria de sesiones de Consejo de Administración de AUVASA
- 3.4.0.7-Libros de actas de Consejo de Administración de AUVASA
- 3.4.0.8-Expedientes de establecimiento de tarifas (auto-taxis)
- 3.4.0.9-Expedientes de mejora y ampliación del transporte público

## **3.5.-Seguridad ciudadana**

### **3.5.1.-Bomberos**

- 3.5.1.1-Expedientes
- 3.5.1.2-Partes

### **3.5.2.-Milicias Urbanas**

- 3.5.2.1-Expedientes

### **3.5.3.-Policía Municipal**

- 3.5.3.1-Expedientes de sesiones de la Junta de Policía



- 3.5.3.2-Libros de actas de sesiones de la Junta de Policía
- 3.5.3.3-Certificaciones de moralidad y buena conducta
- 3.5.3.4-Relaciones de servicio
- 3.5.3.5-Expedientes de los calabozos municipales
- 3.5.3.6-Registro de presos
- 3.5.3.7-Boletines de denuncia
- 3.5.3.8-Hojas de control de expedientes de denuncia
- 3.5.3.9-Registro llamadas 092
- 3.5.3.10-Libros registro entrada de documentos
- 3.5.3.11-Libros registro salida de documentos (a partir 1996, anteriormente cada oficina del servicio tenía los suyos)
- 3.5.3.12-Expedientes de entrada y salida de vehículos del depósito municipal
- 3.5.3.13-Expedientes sancionadores por alteración de la convivencia ciudadana.
- 3.5.3.14-Partes de servicio
- 3.5.3.15-Citaciones judiciales
- 3.5.3.16-Informes de juzgados
- 3.5.3.17-Órdenes de precinto y desprecinto de vehículos

#### **3.5.4.-Protección civil**

- 3.5.4.1-Expedientes
- 3.5.4.2-Planes de emergencia
- 3.5.4.3-Registros

#### **3.5.5-Tráfico**

- 3.5.5.1-Expedientes sancionadores
- 3.5.5.2-Planes de movilidad urbana
- 3.5.5.3-Expedientes de planificación y ordenación del tráfico
- 3.5.5.4-Planos de movilidad urbana
- 3.5.5.5-Expedientes de intervención en accidentes de tráfico
- 3.5.5.6-Registro de expedientes de accidentes de tráfico
- 3.5.5.7-Registro de información solicitada sobre accidentes de tráfico
- 3.5.5.8-Controles preventivos de alcoholemia
- 3.5.5.9-Estadísticas, resúmenes y memorias
- 3.5.5.10- Expedientes de control de alcoholemia por infracción tráfico

### **3.6.-Sanidad**

- 3.6.0.1-Expedientes de sesiones de la Junta de Sanidad
- 3.6.0.2-Libros de actas de sesiones de la Junta de Sanidad
- 3.6.0.3-Correspondencia
- 3.6.0.4-Memorias y estadísticas de sanidad

#### **3.6.1-Sanidad médica**

- 3.6.1.1-Expedientes de campañas de vacunación
- 3.6.1.2-Expedientes de control sanitario
- 3.6.1.3-Expedientes de epidemias
- 3.6.1.4-Registros de epidemias
- 3.6.1.5-Certificaciones de enfermedad
- 3.6.1.6-Registro de vacunaciones
- 3.6.1.7-Analíticas
- 3.6.1.8-Actas de inspección sanitaria
- 3.6.1.9-Protocolos de procedimientos normalizados de trabajo del laboratorio



- 3.6.1.10-Partes de servicios sanitarios
- 3.6.1.11-Expedientes sancionadores de sanidad
- 3.6.1.12-Expedientes de restitución de la legalidad sanitaria

### **3.6.2-Sanidad Veterinaria**

- 3.6.2.1-Expedientes de inspección veterinaria
- 3.6.2.2-Censos de animales
- 3.6.2.3-Registro de epizootias
- 3.6.2.4-Expedientes de matanzas domiciliarias
- 3.6.2.5-Licencias de tenencia de perros potencialmente peligrosos
- 3.6.2.6-Registro de perros peligrosos

### **3.6.3-Centros Sanitarios**

- 3.6.3.1-Expedientes de centros sanitarios

### **3.6.4-Cementerios**

- 3.6.4.1-Expedientes de convocatoria de sesiones de las Juntas Generales de NEVASA (Necrópolis de Valladolid S.A. 1993-...)
- 3.6.4.2-Libros de actas Juntas Generales de NEVASA
- 3.6.4.3-Expedientes de creación de cementerios
- 3.6.4.4-Expedientes de clausura de cementerios
- 3.6.4.5-Expedientes de inhumación ó incineración de cadáveres
- 3.6.4.6-Expedientes de reducción de restos
- 3.6.4.7-Expedientes de traslados de cadáveres
- 3.6.4.8-Expedientes de exhumación de cadáveres
- 3.6.4.9-Expedientes de concesión de sepulturas a perpetuidad
- 3.6.4.10-Expedientes de reconocimiento de derechos de sepulturas
- 3.6.4.11-Libros registro de incineraciones
- 3.6.4.12-Libros registro de inhumaciones
- 3.6.4.13-Libros registro de sepulturas
- 3.6.4.14-Expedientes de enajenación de objetos abandonados en sepulturas

### **3.6.5.-Aguas y alcantarillado**

- 3.6.5.1-Expedientes de convocatoria de sesiones de las Juntas Generales de AGUALID (Aguas de Valladolid. 1997-...)
- 3.6.5.2-Libros de actas Juntas Generales de AGUALID
- 3.6.5.3-Expedientes de convocatoria de sesiones de las Juntas Generales de ASVA (Abastecimiento de Agua y Saneamiento de Valladolid. 1983-1996)
- 3.6.5.4-Libros de actas Juntas Generales de ASVA
- 3.6.5.5-Expedientes
- 3.6.5.6-Correspondencia de agua y alcantarillado
- 3.6.5.7-Partes de depuración de aguas
- 3.6.5.8-Contratos
- 3.6.5.9-Registros

### **3.6.6.-Limpieza pública**

- 3.6.6.1-Expedientes de recogida y tratamiento de residuos urbanos
- 3.6.6.2-Expedientes del vertedero municipal
- 3.6.6.3-Expedientes de limpieza viaria

## **3.7.-Protección del medio ambiente**

- 3.7.0.1-Expedientes de protección de medio ambiente
- 3.7.0.2-Denuncias de protección de medio ambiente



- 3.7.0.3-Expedientes sancionadores de medio ambiente
- 3.7.0.4-Estudios medioambientales
- 3.7.0.5-Expedientes de autorización de vertidos
- 3.7.0.6-Expedientes de restitución de la legalidad medioambiental

### **3.8.-Parques y jardines**

- 3.8.0.1-Expedientes

### **3.9.-Beneficencia y Acción Social**

- 3.9.0.1-Expedientes de sesiones de la Junta de Beneficencia
- 3.9.0.2-Libros de actas de sesiones de la Junta de Beneficencia
- 3.9.0.3-Expedientes de prestación social (exp. personales de los beneficiarios)
- 3.9.0.4-Expedientes de adjudicación de viviendas
- 3.9.0.5-Expedientes de concesión de ayudas (sólo la concesión)
- 3.9.0.6-Padrones de beneficencia
- 3.9.0.7-Registro de casos de ayudas
- 3.9.0.8-Licencias a las farmacias para dispensa de recetas de beneficencia
- 3.9.0.9-Cartillas de beneficencia
- 3.9.0.10-Estudios
- 3.9.0.11-Programas de actuación social
- 3.9.0.12-Expedientes de promoción del reconocimiento de incapacitación de las personas.
- 3.9.0.13-Expedientes de información, asesoramiento e intervención por violencia de género
- 3.9.0.14-Expedientes de establecimiento de tarifas por servicios sociales.
- 3.9.0.15-Actas de los Consejos de Acción Social
- 3.9.0.16-Correspondencia
- 3.9.0.17-Atención al inmigrante

#### **3.9.1-Uniones civiles**

- 3.9.1.1-Registro
- 3.9.1.2-Expedientes

#### **3.9.2-Atención continuada a ancianos – Residencias**

- 3.9.2.1-Actas Comisión Valoración
- 3.9.2.2-Libro registro de solicitudes de plaza
- 3.9.2.3-Expedientes personales de residentes
- 3.9.2.4-Expedientes de control de abono de cuotas
- 3.9.2.5-Memorias y proyectos
- 3.9.2.6-Libros registro de altas y bajas
- 3.9.2.7-Libros registro de incidencias
- 3.9.2.8-Hojas de valoración periódica del grado de dependencia de residentes

#### **3.9.3-Comedores**

- 3.9.3.1-Expedientes

#### **3.9.4-Información juvenil, animación y tiempo libre**

- 3.9.4.1-Expedientes de reconocimiento de centros
- 3.9.4.2-Expedientes de inspección de centros
- 3.9.4.3-Expedientes de revocación de centros
- 3.9.4.4-Expedientes de información y asesoramiento para jóvenes
- 3.9.4.5-Programas, carteles y fotografías



### **3.10.-Educación – Formación-**

- 3.10.0.1-Expediente de constitución Junta Local de Primera Enseñanza
- 3.10.0.2-Expedientes de sesiones Junta Local de Primera Enseñanza
- 3.10.0.3-Libros de actas de sesiones Junta Local de Primera Enseñanza
- 3.10.0.4-Memorias de la Junta Local de Primera Enseñanza
- 3.10.0.5-Expedientes de becas
- 3.10.0.6-Expedientes de actividades

#### **3.10.1.-Centros educativos**

- 3.10.1.1-Expedientes de creación
- 3.10.1.2-Expedientes de escolarización
- 3.10.1.3-Peticiones y quejas
- 3.10.1.4-Censos
- 3.10.1.5-Cuentas
- 3.10.1.6-Memorias
- 3.10.1.7-Programas
- 3.10.1.8-Registros
- 3.10.1.9-Informes
- 3.10.1.10-Expedientes de nombramiento de representantes en Consejos Escolares

#### **3.10.2-Escuelas taller o de formación para el empleo**

- 3.10.2.1-Expedientes de creación
- 3.10.2.2-Expedientes de admisión
- 3.10.2.3-Cuentas
- 3.10.2.4-Memorias
- 3.10.2.5-Programas
- 3.10.2.6-Registros
- 3.10.2.7-Informes

#### **3.10.3-Comedores escolares**

- 3.10.3.1-Expedientes
- 3.10.3.2-Cuentas
- 3.10.3.3-Memorias

#### **3.10.4-Guarderías infantiles**

- 3.10.4.1-Expedientes

#### **3.10.5-Consorcio de Enseñanzas Artísticas (1985-...)**

- 3.10.5.1-Expedientes

#### **3.10.6-Colonias Infantiles**

- 3.10.6.1-Expedientes

### **3.11.-Cultura**

#### **3.11.1-Actividades culturales**

- 3.11.1.1-Expedientes de actividades culturales
- 3.11.1.2-Programas, carteles y fotografías
- 3.11.1.3-Correspondencia
- 3.11.1.4-Estudios, memorias y estadísticas de cultura

#### **3.11.2-Festejos**

- 3.11.2.1-Expedientes de festejos
- 3.11.2.2-Programas, carteles y fotografías
- 3.11.2.3-Expediente de constitución Junta Local de Semana Santa
- 3.11.2.4-Expedientes de sesiones Junta Local de Semana Santa



3.11.2.5-Libros de actas de sesiones Junta Local de Semana Santa

3.11.2.6-Memorias de la Junta Local de Semana Santa

### **3.11.3-Bibliotecas**

3.11.3.1-Estadísticas

3.11.3.2-Expedientes

3.11.3.3-Programas

### **3.11.4-Museos y salas de exposiciones**

3.11.4.1-Expedientes

3.11.4.2-Programas, carteles y fotografías

### **3.11.5-Publicaciones**

3.11.5.1-Expedientes

### **3.11.6-Centros cívicos**

3.11.6.1-Expedientes

### **3.11.7-Fundación Municipal de Cultura (1982-...)**

3.11.7.1-Libros de actas Comité Ejecutivo

### **3.11.8-Fundación Municipal para la Promoción y Difusión de la Música (1987-1991)**

3.11.8.1-Libros de actas de sesiones del Consejo

3.11.8.2-Expedientes de convocatoria de sesiones del Consejo

### **3.11.9-Fundación Municipal de la Semana Internacional de Cine y la Expansión del Tiempo Libre (1980-...)**

3.11.9.1-Libros de actas de sesiones de la SEMINCI

3.11.9.2-Expedientes de convocatoria de sesiones de la SEMINCI

3.11.9.3- Expedientes de la SEMINCI

### **3.11.10-Consorcios (Presencia española en América, Título Ciudad, ...)**

3.11.10.1-Libros de actas de sesiones del Consejo

3.11.10.2- Expedientes de convocatoria de sesiones del Consejo

## **3.12.-Deporte**

3.12.0.1-Expedientes de actividades deportivas

3.12.0.2-Programas, carteles y fotografías

3.12.0.3-Estudios y memorias

### **3.12.1-Fundación Municipal de Deportes (1989-...)**

3.12.1.1-Libros de actas del Comité Ejecutivo

3.12.1.2-Expedientes de convocatoria reuniones Comité Ejecutivo

3.12.1.3-Decretos de la FMD

3.12.1.4-Libros de actas del Consejo General

3.12.1.5-Expedientes de convocatoria reuniones Consejo General

## **3.13.-Población**

3.13.0.1-Expedientes de sesiones de la Junta del Censo

3.13.0.2-Libros de actas de sesiones de la Junta del Censo

3.13.0.3-Expedientes de sesiones de la Junta de Estadística

3.13.0.4-Libros de actas de sesiones de la Junta de Estadística

3.13.0.5-Boletines demográficos

3.13.0.6-Estadísticas de habitantes

3.13.0.7-Registros vecindarios

3.13.0.8-Expedientes de denominación y numeración de calles

3.13.0.9-Correspondencia



- 3.13.0.10-Censos
- 3.13.0.11-Expedientes de elaboración de censo
- 3.13.0.12-Expedientes de rectificación de censo
- 3.13.0.13-Callejeros

### **3.13.1-Empadronamiento**

- 3.13.1.1-Altas al padrón
- 3.13.1.2-Bajas al padrón
- 3.13.1.3-Cartas de vecindad, certificados de empadronamiento
- 3.13.1.4-Cambios de domicilio al padrón
- 3.13.1.5-Padrones de habitantes
- 3.13.1.6-Cuadernos auxiliares del padrón
- 3.13.1.7-Libros de índices
- 3.13.1.8-Libros registro de altas y bajas
- 3.13.1.9-Libros registro de defunciones
- 3.13.1.10-Libros registro de matrimonios
- 3.13.1.11-Libros registro de nacimientos
- 3.13.1.12-Modificaciones de datos al padrón
- 3.13.1.13-Duplicados intermunicipales**
- 3.13.1.14-Duplicados intramunicipales**
- 3.13.1.15-Renovación de la inscripción padronal (extranjeros)

### **3.14.-Quintas y milicias**

- 3.14.0.1-Expedientes personales
- 3.14.0.2-Expedientes de reclutamiento
- 3.14.0.3-Expedientes de revisión
- 3.14.0.4-Padrones de alistamiento
- 3.14.0.5-Libros registro de llamadas
- 3.14.0.6-Libros registro de reservistas
- 3.14.0.7-Libros registro de revistas de reemplazos
- 3.14.0.8-Expedientes de requisición militar

### **3.15.-Elecciones**

- 3.15.0.1-Expedientes de elecciones
- 3.15.0.2-Expedientes de referéndum
- 3.15.0.3-Censos electorales

### **3.16.-Acción vecinal y Participación Ciudadana**

- 3.16.0.1-Correspondencia
- 3.16.0.2-Expedientes de reclamaciones
- 3.16.0.3-Registro de asociaciones

### **3.17.-Información Geográfica- Cartografía Municipal**

- 3.17.0.1-Planos topográficos
- 3.17.0.2-Fotografías y ortofotografías (u ortofotoplanos)



## 4.-HACIENDA

### 4.1.-Presupuestos

- 4.1.0.1-Borradores de presupuestos
- 4.1.0.2-Presupuestos ordinarios
- 4.1.0.3-Presupuestos extraordinarios
- 4.1.0.4-Presupuestos de inversiones
- 4.1.0.5-Presupuestos especiales
- 4.1.0.6-Resultas ó presupuestos cerrados
- 4.1.0.7-Expedientes de aprobación o censura de cuentas<sup>10</sup>
- 4.1.0.8-Diarios de aplicaciones no presupuestarias
- 4.1.0.9-Expedientes de modificación
- 4.1.0.10-Diarios de aplicaciones presupuestarias: ingresos y gastos
- 4.1.0.11-Listados de remanentes de créditos incorporables
- 4.1.0.12-Expedientes de liquidación de presupuestos
- 4.1.0.13-Libros-resumen de liquidación cada ejercicio
- 4.1.0.14-Expedientes de facturación
- 4.1.0.15-Estados de ejecución
- 4.1.0.16-Propuesta de gastos
- 4.1.0.17-Expedientes de subvenciones<sup>11</sup>

### 4.2.-Contabilidad

- 4.2.0.1-Cuentas de propios
- 4.2.0.2-Libros copiadores de cuentas
- 4.2.0.3-Libros mayores
- 4.2.0.4-Libros mayores de conceptos presupuestarios
- 4.2.0.5-Libros mayores de conceptos no presupuestarios
- 4.2.0.6-Libros diarios de intervención de ingresos
- 4.2.0.7-Libros diarios de conceptos no presupuestarios
- 4.2.0.8-Libros diarios generales de operaciones
- 4.2.0.9-Libros diarios operaciones presupuesto: ingresos y gastos
- 4.2.0.10-Libros diarios de intervención de gastos
- 4.2.0.11-Libros generales de rentas y exacciones
- 4.2.0.12-Libros generales de ingresos
- 4.2.0.13-Libros generales de gastos
- 4.2.0.14-Autorizaciones y disposiciones de gastos
- 4.2.0.15-Libros de relación de cargo-decreto
- 4.2.0.16-Libros registro de mandamientos de ingreso
- 4.2.0.17-Libros de cargos de pase a ejecutiva
- 4.2.0.18-Libros de relaciones de cargos
- 4.2.0.19-Libros registro de mandamientos de gastos (pagos)
- 4.2.0.20-Libros de caja
- 4.2.0.21-Libros de recaudación

---

<sup>10</sup> Incluye las Auditorías y Tribunal de cuentas

<sup>11</sup> Unifica las series: 3.1.1.22 Exp de subvenciones urbanísticas  
3.3.1.11 Exp de subvenciones de consumo  
3.6.1.14 Exp de subvenciones de sanidad  
3.9.0.5 Exp de subvenciones de acción social  
3.10.1.3 Exp de subvenciones de centros educativos  
3.11.1.3 Exp de subvenciones de actividades culturales





- 4.2.0.22-Libros de actas de arqueo
- 4.2.0.23-Libros de arqueo diario
- 4.2.0.24-Hojas de arqueo de ingresos y justificantes de las mismas
- 4.2.0.25-Partes diarios de caja
- 4.2.0.26-Libros de movimientos a incorporar
- 4.2.0.27-Libros de movimientos derivados
- 4.2.0.28-Listado de movimientos internos de tesorería
- 4.2.0.29-Listado de movimientos ordinarios de tesorería
- 4.2.0.30-Listado de movimientos diarios de caja
- 4.2.0.31-Libros de operaciones de proveedores
- 4.2.0.32-Libros de operaciones que no generan asiento
- 4.2.0.33-Libros registro de facturas
- 4.2.0.34-Libros registro de poderes y autorizaciones
- 4.2.0.35-Libros registro de entrada de caudales
- 4.2.0.36-Libros registro de salida de caudales
- 4.2.0.37-Libros de inventarios y balances
- 4.2.0.38-Libros de valores independientes y auxiliares del presupuesto
- 4.2.0.39-Expedientes de traspasos de VIAP a ordinario
- 4.2.0.40-Libros auxiliares de efectos: gastos e ingresos
- 4.2.0.41-Cuentas generales de valores
- 4.2.0.42-Cuentas generales del patrimonio
- 4.2.0.43-Cuentas generales del presupuesto
- 4.2.0.44-Cuentas de caja
- 4.2.0.45-Mandamientos de ingreso (cargaremes)
- 4.2.0.46-Mandamientos de pago (libramientos)
- 4.2.0.47-Cartas de pago
- 4.2.0.48-Expedientes de pagos pendientes de formalizar
- 4.2.0.49-Pagos a justificar y anticipos de caja fija
- 4.2.0.50-Expedientes de liquidaciones
- 4.2.0.51-Libros de cuentas bancarias
- 4.2.0.52-Justificaciones de cuentas bancarias
- 4.2.0.53-Cuentas de caudales
- 4.2.0.54-Talones
- 4.2.0.55-Libros de propios
- 4.2.0.56-Obligaciones de pago
- 4.2.0.57-Cuentas de habilitación
- 4.2.0.58-Informes contables
- 4.2.0.59-Listados ¿registro? de ingresos y pagos pendientes de formalizar.
- 4.2.0.60-Documentos contables

### **4.3.-Recaudación**

- 4.3.0.1-Expedientes de convocatoria sesiones Juntas Generales de CIRA (Contribución, Impuestos, Recaudación y Administración S.A. 1988-1995)
- 4.3.0.2-Libros de actas Juntas Generales de CIRA
- 4.3.0.3-Expedientes de convocatoria sesiones Juntas Generales del Organismo Autónomo Municipal de Ingresos (1995-1999)
- 4.3.0.4-Libros de actas Juntas Generales del Organismo Autónomo Municipal de Ingresos.



- 4.3.0.5-Expedientes de fraccionamientos y aplazamientos
- 4.3.0.6-Partes diarios de recaudación
- 4.3.0.7-Recibos de recaudación
- 4.3.0.8-Anulación de recibos
- 4.3.0.9-Relaciones nominales de deudores
- 4.3.0.10-Estados de recaudación
- 4.3.0.11-Notificaciones de aprobación de cargos por decreto
- 4.3.0.12-Certificaciones de recaudación
- 4.3.0.13-Listados de abonos
- 4.3.0.14-Autoliquidaciones
- 4.3.0.15-Domiciliaciones bancarias ingresos
- 4.3.0.16-Justificantes de ingreso
- 4.3.0.17-Avales, depósitos, fianzas
- 4.3.0.18-Expedientes de recaudación en cualquier periodo
- 4.3.0.19-Hojas de ventanilla
- 4.3.0.20-Expedientes de subastas
- 4.3.0.21-Expedientes de devolución de ingresos indebidos
- 4.3.0.22-Libros auxiliares de devoluciones de ingresos
- 4.3.0.23-Expedientes de fallidos
- 4.3.0.24-Justificantes fallidos
- 4.3.0.25-Libros registro de expedientes de fallidos
- 4.3.0.26-Libros generales de certificaciones
- 4.3.0.27-Talonarios de matrices de libros de certificaciones
- 4.3.0.28-Libros registro de recaudación en cualquier periodo
- 4.3.0.29-Libros de cuentas de recaudación

#### **4.4.-Ingresos**

##### **4.4.1.Rentas y tasas**

- 4.4.1.1-Padrones
- 4.4.1.2-Expedientes de ingresos de tasas
- 4.4.1.3-Expedientes de ingresos patrimoniales<sup>12</sup>
- 4.4.1.4-Expedientes de ingresos de multas<sup>13</sup>
- 4.4.1.5-Expedientes de precios públicos

##### **4.4.2-Impuestos**

- 4.4.2.1-Padrones<sup>14</sup>
- 4.4.2.2-Expedientes de contribución territorial (rústica y urbana)
- 4.4.2.3-Expedientes de contribución industrial
- 4.4.2.4-Expedientes de contribuciones especiales

<sup>12</sup> como los arrendamientos

<sup>13</sup> por infracción ordenanzas municipales, ejecuciones subsidiarias, etc.

<sup>14</sup> unifica las antiguas series:

- 4.4.2.2 contribución territorial rústica
- 4.4.2.4 contribución territorial urbana
- 4.4.2.6 contribución industrial
- 4.4.2.9 incremento del valor de los terrenos (plus valía)
- 4.4.2.11 impuesto sobre solares
- 4.4.2.14 impuesto circulación de vehículos o tracción mecánica
- 4.4.2.16 impuesto de usos y consumos
- 4.4.2.18 impuesto de actividades económicas
- 4.4.2.21 impuesto sobre bienes inmuebles
- 4.4.2.29 matrículas fiscales
- 4.4.2.37 impuesto radicación
- 4.4.2.39 impuesto publicidad
- 4.4.2.41 impuesto gastos suntuarios
- 4.4.2.43 licencia fiscal



- 4.4.2.5-Expedientes del impuesto de radicación y actividades<sup>15</sup>
- 4.4.2.6 -Expedientes del impuesto sobre el incremento del valor de los terrenos (Plusvalía)
- 4.4.2.7-Expedientes del impuesto sobre solares
- 4.4.2.8-Expedientes del impuesto sobre construcciones, instalaciones y obras
- 4.4.2.9-Expedientes de arbitrios y sisas<sup>16</sup>
- 4.4.2.10-Expedientes del impuesto sobre circulación de vehículos
- 4.4.2.11-Expedientes del impuesto de usos y consumos
- 4.4.2.12-Impuestos gestionados
- 4.4.2.13-Repartimientos y encabezamientos
- 4.4.2.14-Amillaramientos
- 4.4.2.15-Catastros
- 4.4.2.16-Expedientes de la contribución de culto y clero
- 4.4.2.17-Registros fiscales
- 4.4.2.18-Sanciones
- 4.4.2.19-Expedientes de exenciones de impuestos

#### **4.4.3.-Financiación**

- 4.4.3.1-Expedientes de operaciones de crédito
- 4.4.3.2-Contratos de préstamos
- 4.4.3.3-Convenios para el pago de deudas financieras
- 4.4.3.4-Expedientes de emisiones de deuda pública
- 4.4.3.5-Operaciones de Tesorería
- 4.4.3.6-Registro de operaciones de crédito
- 4.4.3.7-Libros de censos
- 4.4.3.8-Expedientes de subvenciones recibidas de otras entidades

#### **4.4.4.-Inspección**

- 4.4.4.1-Expedientes de inspección de tributos
- 4.4.4.2-Registros de actas de inspección

#### **4.5.-Habilitación**

- 4.5.0.1-Boletines de variaciones de la nómina
- 4.5.0.2-Cotizaciones de seguros sociales (MUNPAL hasta abril de 1993, Seguridad Social después)
- 4.5.0.3-Liquidaciones a la Mutualidad
- 4.5.0.4-Partes de Mutualidad
- 4.5.0.5-Liquidaciones de IRPF e URPT
- 4.5.0.6-Devolución cuotas seguridad social
- 4.5.0.7-Nóminas
- 4.5.0.8-Resúmenes mensuales de nóminas
- 4.5.0.9-Transferencias de nómina

<sup>15</sup> Incluye además los impuestos de publicidad, gastos suntuarios, licencia fiscal que desaparecieron por la ley 6/1991 de 13 de marzo del IAE

<sup>16</sup> impuestos medievales y de Antiguo Régimen



## **5.-DOCUMENTACIÓN EXTERNA**

### **5.1-Hospital de Esgueva**

### **5.2-Asociación de la prensa**

### **5.3-Sociedad Industrial Castellana**

### **5.4-Consorcio Conmemoración V Centenario Presencia Española en América**

### **5.5-Consorcio Conmemoración IV Centenario Título de Ciudad**

### **5.6-Fondo Araceli Simón**

### **5.7-Teatro Calderón**

### **5.8-Fondos fotográficos de donaciones privadas**

#### **5.8.1-Colecciones fotográficas**

- 5.8.1.1-César Aguirre Viani
- 5.8.1.2-Ciro Crespo Cortejoso
- 5.8.1.3-José María Campos Setién
- 5.8.1.4-Fondo Carvajal
- 5.8.1.5-Joaquín Martín de Uña
- 5.8.1.6-Colegio de los Ingleses (San Albano)
- 5.8.1.7-Ulises Asimov (seudónimo)
- 5.8.1.8-José Ramón Santos Martínez
- 5.8.1.9-Gilardi
- 5.8.1.10-Óscar Campillo Madrigal
- 5.8.1.11-Jesús Sanz Silla
- 5.8.1.12-Gloria Jiménez Rodríguez-Vila
- 5.8.1.13-Familia Marciel Conde
- 5.8.1.14-Olga López Soto
- 5.8.1.15-Ángel Villaverde Villa
- 5.8.1.16-Víctor Muñoz Adrián
- 5.8.1.17-Miguel Ángel Soria
- 5.8.1.18-Familia López-Muñiz

#### **5.8.2-Procedencia variada<sup>17</sup>**

### **5.9-Plásticos Santos**

---

<sup>17</sup> Donaciones con menos de 25 fotografías cada uno.