



Ayuntamiento de  
**Valladolid**

**CURSOS 2019**

ACTIVIDADES FORMATIVAS 2019

AYUNTAMIENTO DE VALLADOLID



### JURIDICO PROCEDIMENTAL (JUR-PROCED)

#### 1 Procedimiento administrativo común:

- Procedimiento administrativo común en las Administraciones Públicas. Nivel avanzado.
- Nueva ordenanza de procedimiento administrativo común y administración electrónica en el Ayuntamiento de Valladolid. Varias ediciones.

#### 2 Contratación administrativa:

- Taller sobre elaboración de pliegos de prescripciones técnicas de diversas áreas.
- Taller: Respuestas prácticas sobre contratación administrativa.
- Contratos y plataforma.

#### 3 Aplicaciones sobre legislación:

- Actualización y perfeccionamiento en la utilización de las bases de datos La Ley.
- Novedades y mejora en Aranzadi Instituciones.

#### 4 Convenios. Subvenciones:

- Taller sobre procedimiento de elaboración de convenios.
- Gestión de subvenciones.

#### 5 Procedimiento Sancionador:

- Procedimiento sancionador en materia urbanística, de actividades y la restitución de la legalidad. Regularización de actividades. Licencias medioambientales.
- Procedimiento sancionador.



### AREA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS (RR. HH):

- Gestión de personal y procedimiento disciplinario.

### GESTION ECONOMICA –FINANCIERA (ECON-FIN)

#### 1 Gestión presupuestaria:

-Gestión presupuestaria y financiera en las Entidades Locales.

#### 2 Haciendas locales:

-Las Haciendas Locales: marco normativo. Ordenanzas fiscales. Tributos locales, principales figuras. Precios públicos, tasas y contribuciones especiales. Gestión, recaudación e inspección tributaria de las ee.LI.

#### 3 Recaudación e inspección tributaria:

-Procedimiento de gestión recaudatoria.



NUEVAS TECNOLOGÍAS E INNOVACIÓN (TEC-INNOV):

1 Formación en Ofimática:

- Presentaciones PowerPoint. Nivel básico.
- Access Nivel básico.
- Access Nivel avanzado.
- Excel. Nivel básico.
- Excel. Nivel intermedio.
- Word. Nivel básico.
- Word. Nivel intermedio.

2 Formación en herramientas específicas e innovación:

- Utilización del BIM en las administraciones publicas.
- Formación especializada en civil 3d.
- Innovación en la atención al ciudadano.



### 1 Formación en Idiomas (IDIOM):

- Curso de inglés presencial. Nivel elemental, medio y avanzado.
- Curso de inglés profesional (Vaughan). Nivel medio y avanzado.

### 2 Formación en gestión de calidad (CDAD):

- Las 5 s. Metodología para una mejor organización en el puesto de trabajo.

### 3 Formación en igualdad de género (IGUALDAD):

- Talleres sobre la igualdad de género en los diferentes servicios.
- Uso igualitario del lenguaje administrativo.
- Taller sobre Plan de Igualdad Municipal.

### 4 Formación en protección de datos de carácter personal (PDATOS):

- El reglamento europeo de protección de datos y la nueva ley de protección de datos personales y garantía de los derechos digitales.

### 5 Transparencia:

- Taller práctico sobre tramitación de solicitudes de acceso.
- Transparencia: publicidad activa y acceso a la información.



**6** Formación en prevención de riesgos laborales (RR. LL):

- Seguridad y salud en el trabajo para personal de nuevo ingreso.
- Prevención y disminución de la siniestralidad en la conducción.
- Planes de evacuación.
- Cursos de actualización sobre DESA.

**7** Formación en materia de administración electrónica y nuevas Tecnologías (ADMONELECT-NNTT):

- La página web y la sede electrónica del ayuntamiento de valladolid.
- Aplicación GTWIN. Nivel iniciación.
- Aplicación GTWIN. Nivel avanzado. Dos ediciones.
- Curso práctico sobre redes sociales.

**8** Formación en convivencia ciudadana intercultural (CONV-INTERCULT):

- Actividad publica desde un enfoque de los derechos humanos. III edición.
- Gestión de la diversidad en los servicios públicos de la administración local.
- Prevención, detección y denuncia de delitos de odio y radicalización violenta.
- Seminario sobre buenas prácticas y actuaciones destacables en relación con el programa de cooperación técnica internacional.



**1** Programa de desarrollo de habilidades directivas (HAB-DIRECT):

- Liderazgo y motivación.
- Inteligencia emocional.
- Competencia y capital humano.
- Gestión del talento.
- Coaching ejecutivo.
- Comunicación estratégica.
- Gestión de equipos de trabajo.
- Gestión del cambio.
- Negociación y solución de conflictos.
- Gestión por objetivos.

**2** Programa de adquisición de habilidades profesionales pre-directivas:

- Gestión por objetivos.
- Gestión por competencias.
- Gestión de equipos de trabajo.
- Negociación y solución de conflictos.
- Gestión del tiempo y de las prioridades.
- Habilidades de comunicación.
- Inteligencia emocional en el trabajo.



ÁREA DE SERVICIOS SOCIALES (SERV-SOC)

- Introducción a la atención de las personas con enfermedad mental grave. 2 Ediciones.
- Detección, valoración e intervención en casos de violencia de género .
- El modelo de atención integral y centrada en la persona en domicilios y entorno.
- Valoración para BVD y casos de especial dificultad.
- Trabajo en equipo , eficacia en el trabajo.
- Ética y servicios sociales.

ÁREA DE EDUCACIÓN, INFANCIA E IGUALDAD (EDUC-INF E IGUALDAD)

- Taller sobre juego y gamificación en bibliotecas municipales. El poder de los juegos. 2 Ediciones.
- Realidad aumentada en el entorno bibliotecario.





ÁREA DE MEDIO AMBIENTE Y SOSTENIBILIDAD (M.AMBY SOST)

- Cursos de capacitación de conductores (CAP).
- Prevención de siniestrabilidad de conductores.
- Operador de grua auto cargante sobre camión.
- Estrategias, gestión y aseguramiento de la calidad para personal de nuevo ingreso.
- Cursos truck para personal del taller mecánico.

ÁREA DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA, JUVENTUD Y DEPORTES

- Desarrollo agil .Personal de tecnologías de la información y comunicaciones.
- Escuela de participación.

TODAS LAS ÁREAS (VV.AREAS)

- Mindfulness: vencer la ansiedad. Mindfulness aplicado en el trabajo.
- Desarrollo de habilidades profesionales.
- Atención a la ciudadanía y refuerzo profesional.
- Mantenimiento de los centros públicos.
- Herramientas de motivación y refuerzo profesional.
- Uso seguro de las tics en el ámbito familiar.